ДОТООД АУДИТ, МОНИТОРИНГИЙН ГАЗРЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

(2025 оны эхний хагас жил)

№	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ						
1.	***Зорилт 1.1: Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж холбогдох байгууллагад хүргүүлэх;***					
1.1.1	“Алсын хараа-2050” Монгол улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;	-	2025 оны 09 дүгээр сарын 01-ний өдрийн дотор хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	2024 оны 09 дүгээр сарын 01-ний өдрийн байдлаарх зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг 90 хувьтай үнэлсэн.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт хангагдсан байна.	III улирал
1.1.2	Монгол Улсыг (2021-2025) хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;	-	2025 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн дотор хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	Монгол улсыг хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн 2024 онд Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний хэрэгжилтийг 97.5 хувьтай үнэлсэн.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт арга хэмжээний хэрэгжилт хангагдсан байна.	IV улирал
1.1.3	Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт-	-	2025 оны 07 дугаар сарын 01, 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн дотор хяналт-	Засгийн газрын /2020-2024/ үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн 2024 онд Нийгмийн	Бодлогын баримт бичгийн зорилт арга хэмжээний хэрэгжилт хангагдсан байна.	II, IV улирал

	шинжилгээ, үнэлгээ хийх;		шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	даатгалын салбарын хэмжээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний хэрэгжилтийг 91.2 хувьтай үнэлсэн.		
1.1.4	Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;	-	2025 оны 06 дугаар сарын 15, 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн дотор хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	Монгол Улсын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөнд Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд хэрэгжүүлэхээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт бүрэн биелсэн тул 100 хувьтай үнэлсэн.	Бодлогын баримт бичгийн зорилт арга хэмжээний хэрэгжилт хангагдсан байна.	II, IV улирал
1.1.5	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2025 оны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө болон Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд нийгмийн даатгалын чиглэлээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт-	-	2025 оны 06 дугаар сарын 25-ны өдөр, 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	2024 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны ажлын төлөвлөгөөны биелэлтийг 94.8 хувьтай үнэлсэн.	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд нийгмийн даатгалын чиглэлээр тусгагдсан зорилт, арга хэмжээ бүрэн биелж албан хаагч нар авлигаас ангид байж авлигагүй салбар болсон байна.	II, IV улирал

	шинжилгээ, үнэлгээ хийх;					
Зорилт 1.2. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;						
1.2.1	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, Ерөнхийлөгчийн зарлиг, ҮАБЗ-ийн зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;	-	2025 оны 02 дугаар сарын 15, 07 дугаар сарын 10-ны өдрийн дотор хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар 98.6 хувьтай үнэлсэн.	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангагдсан байна.	1.Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, Ерөнхийлөгчийн зарлиг, ҮАБЗ-ийн зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэл, Монгол Улсын Ерөнхий сайдын албан даалгавар, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн явцад 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын хяналтад Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын хяналтад Монгол Улсын Засгийн газрын тогтоол, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол нийт 27 шийдвэрийн 35 заалт байна. Үүнд: - 2023 онд хяналтад авсан 9 шийдвэрийн 9 заалт; - 2024 онд хяналтад авсан 18 шийдвэрийн 26 заалт; Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд хэрэгжиж буй хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 100 хувь буюу “Бүрэн хэрэгжсэн” гэж үнэллээ биелэлтийг 100 хувь буюу “Бүрэн хэрэгжсэн” гэж үнэлж, үнэлгээний тайланг Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 01/337 дугаар албан бичгээр хүргүүлэв.
1.2.2	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийх;	-	Улирал бүрийн дараа сарын 15-ны өдрийн дотор хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.	Шилэн дансны хөтлөлтийн 2024 оны нэгдсэн тайлангаар мэдээлэл байршуулалтыг 98 хувьтай үнэлсэн.	Хяналт-шинжилгээ хийж удирдлагад танилцуулан дүгнэлт, зөвлөмж өгөгдсөн байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, Мэдээллийн технологийн төв, БНСУ дахь ХНХҮ-ний төвийн Нийгмийн даатгалын тасаг, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын байгууллагын үйл ажиллагааны болон нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудас (shilendans.gov.mn)-т хуулийн хугацаанд үнэн зөв, бодитой мэдээлсэн эсэхийг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 2025 оны 03 дугаар сарын 31-ний өдрийг дуусталх хугацааг хамруулан холбогдох баримт бичигтэй тулган шалгав. Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2025 оны эхний 03 сарын байдлаар шилэн дансны цахим хуудаст Нийгмийн даатгалын байгууллагын болон нийгмийн даатгалын сангийн нийт 58,567 шийдвэр гүйлгээний 58,845.6 тэрбум төгрөгийн 2,851 мэдээлэл байршуулахаас 2,567 мэдээллийг хугацаанд мэдээлж мэдээлэл байршуулалт 96 хувь, мэдээллийг хугацаанд нь байршуулсан байдал 90 хувьтай байна.

						Хяналт шинжилгээгээр нийт 22,260.0 тэрбум төгрөгийн зөрчил илэрснээс: - 2,655 шийдвэр гүйлгээний 16,746.5 тэрбум төгрөгийн 101 мэдээллийг мэдээлээгүй; - 1,311 шийдвэр гүйлгээний 2,842.9 тэрбум төгрөгийн мэдээллийг илүү мэдээлсэн; - 5,899 шийдвэр гүйлгээний 2,670.5 тэрбум төгрөгийн 183 мэдээллийг хугацаа хоцроож мэдээлсэн ба хяналт шинжилгээний явцад зөрчлийг залруулж нөхөн мэдээлсэн 2,623 шийдвэр гүйлгээний 1,236.8 тэрбум төгрөгийн мэдээлэл байна. Хяналт шинжилгээг хийх явцад Нийт мэдээлээгүй буюу 2,623 шийдвэр гүйлгээний 1,236.8 тэрбум төгрөгийн мэдээллийг нөхөн мэдээлж зөрчлийг залруулж, мэдээлэл оруулах албан тушаалтан (Сангийн болон үйл ажиллагааны нягтлан бодогч), Санхүү бүртгэлийн хэлтсийн дарга нарыг мэргэжил арга зүйгээр ханган дахин илэрсэн алдаа, зөрчлийг гаргахгүй ажиллахыг анхааруулж зөвлөн туслах үйлчилгээг үзүүлсэн. Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хийсэн хяналт-шинжилгээний дүн, танилцуулга, дүгнэлт, цаашид авах арга хэмжээний саналыг удирдлагад танилцуулж Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны 02/912 дугаар албан бичгээр Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд, мөн Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 02/1090 дүгээр албан бичгээр Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт тус тус хүргүүлсэн
1.2.3	Байгууллагын мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдалд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;	-	Хагас бүтэн жилээр хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ. /07 дугаар сарын 10, 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор/	Байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалт 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 79.3 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.	Байгууллагын мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал хангагдан, мэдээллийг бүрэн байршуулж, иргэдийн мэдээлэл авах эрхийг хангаж ажилласан байна.	1.Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль, Засгийн газрын 2022 оны 201 дүгээр тогтоолоор баталсан “Нээлттэй мэдээллийг цахим хэлбэрээр байршуулж нийтлэх, шинэчлэх, хяналт тавих нийтлэг журам”-ын дагуу Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын цахим хуудас (ndaatgal.mn)-т мэдээллийг байршуулж байгаа эсэхэд 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн. Хяналт-шинжилгээгээр байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалт Нийгмийн даатгалын нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын хэмжээнд 93.4 хувийн гүйцэтгэлтэй, мөн мэдээлэл байршуулалтыг 4 шалгуур үзүүлэлт (мэдээллийн хүртээмжтэй байдал, хугацаандаа нийтлэгдсэн байдал, мэдээллийн бүрэн бүтэн байдал, эх сурвалжийн тодорхой байдал)-аар үнэлэхэд 92.8 хувьтай байсан ба үнэлгээний дүн,

						танилцуулгыг 2025 оны 01 дүгээр сарын 25–ны өдөр цахимаар Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. 2. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын байгууллагын цахим хуудас (ndaatgal.mn)-т нээлттэй мэдээллийг хугацаанд нь үнэн зөв, хуулийн хугацаанд бодитой байршуулж байгаа эсэх (нээлттэй мэдээллийн ил тод байдал)-д 2025 оны 01 дүгээр улирлын байдлаар хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийсэн. Хяналт-шинжилгээгээр байгууллагын цахим хуудаст Нийгмийн даатгалын байгууллага нь Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2-8.6 дахь хэсэгт заасан 34 төрлийн 66 нээлттэй мэдээллийг мэдээлэх үүрэгтэй бөгөөд салбарын хэмжээнд 2025 оны 03 дугаар сарын 31-ний өдрийн байдлаар мэдээлэл байршуулалт 77.2 хувийн гүйцэтгэлтэй байна. Засгийн газрын 2022 оны 352 дугаар тогтоолоор баталсан “Нээлттэй мэдээллийг ил тод байлгах болон ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлт тогтоох, үнэлгээ хийх журам”-ын дагуу нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлыг 4 шалгуур үзүүлэлт (мэдээллийн хүртээмжтэй байдал, хугацаандаа нийтлэгдсэн байдал, мэдээллийн бүрэн бүтэн байдал, эх сурвалжийн тодорхой байдал)-ээр үнэлэхэд салбарын хэмжээнд дунджаар 78.5 хувиар үнэлэгдэв. 3.Байгууллагын цахим хуудаст мэдээллийг хугацаанд нь байршуулж мэдээлээгүй, хугацаа хоцроож мэдээлсэн, дутуу мэдээлсэн, мэдээллийг шинэчлээгүй, мэдээлэл хариуцагчаас тавьсан мэдээллийн эх сурвалж тодорхойгүй, мэдээллийн бүрэн бүтэн байдал хангалтгүй, хамааралгүй мэдээлэл байршуулсан зэрэг нийтлэг алдаа дутагдал давтагдсаар байна. Иймд илэрсэн алдаа дутагдалд дүгнэлт хийж, мэдээлэл байршуулах үйл ажиллагааг сайжруулж, мэдээллийн ил тод байдлыг хангаж ажиллах талаарх зөвлөмжийг Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны “Мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангаж ажиллах тухай” 02/259 дүгээр Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт хүргүүлсэн.
Зорилт 1.3. ***Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн явцад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;***						
1.3.1	Төсвийн ерөнхийлөн захирагч /Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн	-	Хагас бүтэн жилээр хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ. /07 дугаар сарын	2024 оны эхний хагас жилийн явын биелэлтийг 95.8 хувь, жилийн эцсийн биелэлтийг	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээг бүрэн	Төсвийн ерөнхийлөн захирагч /Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайд/-аас Төсвийн төвлөрүүлэн захирагч /Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга/-тай 2025 онд байгуулсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд нийт 90 зорилтын 69 арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр тусгасан байна. Үүнд:

	хамгааллын сайд/-аас төсвийн шууд захирагч /Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга/-тай байгуулсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;		09, 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор/	93.4 хувиар буюу “Тодорхой үр дүнд хүрсэн” гэж үнэлсэн.	биелүүлж ажилласан байна.	- Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан 1 зорилт, 19 арга хэмжээ; - Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийн 2 зорилт, 9 арга хэмжээ; - Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийн 2 зорилт, 11 арга хэмжээ; - Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах чиглэлээр 4 зорилт, 30 арга хэмжээ байна. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний эхний хагас жилийн хэрэгжилтийн явцыг **93.7** хувь буюу “**Бүрэн хангалттай**” гэж үнэлж, үнэлгээний тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны **01/1464 дугаар** албан бичгээр болон цахимаар Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.
1.3.2	Төсвийн шууд захирагч /Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга/-аас зохион байгуулалтын нэгжийн даргатай байгуулсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;	-	Хагас бүтэн жилээр хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ. /07 дугаар сарын 09, 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор/	Зохион байгуулалтын нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний биелэлтийн дунджийг эхний хагас жилийн байдлаар 88.5 хувь, жилийн эцсийн байдлаар нийт арга хэмжээний дундаж 91.3 хувь буюу “Тодорхой үр дүнд хүрсэн” гэж үнэлсэн.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээг бүрэн биелүүлж ажилласан байна.	Төсвийн шууд захирагч /Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга/-аас зохион байгуулалтын нэгжийн дарга нартай байгуулсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 2025 оны эхний хагас жилийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийв. Зохион байгуулалтын нэгжийн дарга нарын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд нийт 229 арга хэмжээг хэрэгжүүлэхээр тусгасан байна. Үүнд: - *Захиргаа удирплагын газар*: 40 арга хэмжээ; - *Дотоод аудит, мониторингийн газар:* 23 арга хэмжээ; - *Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газар:* 28 арга хэмжээ; - *Үйлчилгээ хөгжүүлэлт, олон нийттэй харилцах газар:* 18 арга хэмжээ; - *Хяналт шалгалтын газар:* 23 арга хэмжээ; - *Санхүү бүртгэл, хөрөнгө оруулалтын газар:* 15 арга хэмжээ; - *Шимтгэл хураалт, мэргэжил, арга зүйн газар*: 33 арга хэмжээ - *Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөл:* 34 арга хэмжээ; *Мэдээллийн технологийн төв:* 9 арга хэмжээ;
1.3.3	Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын төсвийн шууд захирагчтай байгуулсан гүйцэтгэлийн	-	Хагас бүтэн жилээр хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ. /07 дугаар сарын 09, 12 дугаар	Төсвийн шууд захирагч нь 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн дунджийг эхний хагас жилийн	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээг бүрэн биелүүлж ажилласан байна.	Төсвийн төвлөрүүлэн захирагч /Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга/-аас төсвийн шууд захирагч /Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга/-тай 2025 онд байгуулсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар хяналт-шинжилгээ үнэлгээг хийж, үнэлгээний дүн, тайланг Захиргаа удирдлагын газарт хүргүүлэв.

	төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах;		сарын 25-ны өдрийн дотор/	байдлаар 89.4, жилийн эцсийн байдлаар 90.7 хувь буюу “Тодорхой үр дүнд хүрсэн” гэж үнэлсэн.		
ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ						
Зорилт 2.1. ***Салбарын үйл ажиллагаанд дотоод аудит хийх;***						
2.1.1	Нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагаанд аудит хийх;	-	Байгууллагын санхүү үйл ажиллагаанд аудит хийнэ. /2 дүүрэг, 3 аймгийн Нийгмийн даатгалын газарт/	2 дүүрэг, 9 аймгийн Нийгмийн даатгалын газрын 2023 он, 2024 оны эхний 4 сарын байдлаарх байгууллагын санхүү, үйл ажиллагаанд аудитыг хийсэн.	Төсвийн тухай хууль, Төрийн хэмнэлтийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, төсвийг зүй зохистой зарцуулсан байна.	III улирал
2.1.2	Нийгмийн даатгалын төв сангийн орлого, зарлагын гүйлгээ, төвлөрсөн орлогыг нийгмийн даатгалын холбогдох санд хэрхэн хуваарилж байгаа байдалд аудит хийх;	-	Төв сангийн орлого, зарлагын гүйлгээ, хуваарилалтад улирал бүр аудит хийнэ.	-	Төв сангийн орлого , зарлагын гүйлгээ, хуаарилалтад тогтмол хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	“Нийгмийн даатгалын төв сангийн орлого, зарлагын гүйлгээ, төвлөрсөн орлогыг нийгмийн даатгалын холбогдох санд хуваарилж байгаа байдалд хийх дотоод аудитын ажлын удирдамж”–ийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргаар батлуулсан. Уг удирдамжид заасны дагуу Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны А/183 дугаар тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, хуваарилах, санхүүжилт олгох, хяналт тавих журам”-ын хэрэгжилтэд нийгмийн даатгалын төв сангийн харилцах дансны 2025 оны 1-5 дугаар сарыг дуусталх хугацааг хамруулан дараах асуудлын хүрээнд хийж гүйцэтгэж байна. Үүнд: - Төв сангийн орлого бүрдүүлэлт, зарцуулалт; - Холбогдох санд хуваарилж байгаа байдал; Аудитын дүн мэдээг нэгтгэн дүгнэлт, зөвлөмж гарган цаашид арга хэмжээний саналыг боловсруулан удирдлагад танилцуулна.
2.1.3	“Капитал банкны эрх хүлээн	-	Хөрөнгийн хадгалалт,	-	Нийгмийн даатгалын санд хүлээн авсан	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны “Капитал банкны эрх хүлээн авагчаас Нийгмийн даатгалын санд

	авагчаас Нийгмийн даатгалын санд хүлээн авсан хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт, худалдан борлуулалт, түрээсийн гэрээний биелэлтэд аудит хийх;		хамгаалалт, худалдан борлуулалт, түрээсийн гэрээний биелэлтэд аудит хийнэ. /Цаашид хагас, бүтэн жилээр хяналт тавих/		хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт, худалдан борлуулалт, түрээсийн гэрээний биелэлтэд тогтмол хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	хүлээн авсан хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт, худалдан борлуулалт, түрээсийн гэрээний биелэлтэд хийх" дотоод аудитын ажлын 02/01 дугаар удирдамжийг баталж Капитал банкны эрх хүлээн авагчаас Нийгмийн даатгалын санд хүлээн авсан хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт, худалдан борлуулалт, түрээсийн гэрээний биелэлтийг 2021 оноос 2024 оныг дуустал хугацааг хамруулан шалгав. Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол, шийдвэрийг үндэслэн Капитал банк ХХК дахь банкны эрх хүлээн авагчаас Нийгмийн даатгалын сангийн нэхэмжилсэн өр төлбөрт 25.0 тэрбум төгрөгийн үнэ бүхий 78 хөрөнгийг 2021, 2022 онуудад хүлээн авсан бөгөөд өр төлбөрт тооцон хүлээн авсан хөрөнгийн үлдэгдэл 13.5 тэрбум төгрөгийн 17 ширхэг хөрөнгө байна. 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар тус банкнаас нэхэмжилсэн өр төлбөрт хүлээн авсан үл хөдлөх хөрөнгөнөөс 8 ширхэг үл хөдлөх хөрөнгийг үйлдвэрлэл, үйлчилгээ явуулж байгаа 30 иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагад түрээслүүлж байна. Аудитыг дараах асуудлын хүрээнд хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: - Нийгмийн даатгалын санд хөрөнгө хүлээн авсан шийдвэр, акт; - Худалдан борлуулсан хөрөнгийн бүртгэл, гэрээ, гэрээний биелэлт; - Түрээсийн гэрээ, гэрээний биелэлт; - Хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалтын байдал; - Өмнөх аудит болон санхүүгийн хяналт шалгалтаар илэрсэн алдаа, зөрчил, түүний барагдуулалт, хэрэгжилт; Аудитын дүн мэдээг нэгтгэн тайланг удирдлагад танилцуулсан.
2.1.4	Эрсдлийн үнэлгээ хийх журам боловсруулж батлуулах;	-	Эрсдлийн үнэлгээ хийх журам боловсруулж 2025 оны 06 дугаар сарын 30-ний өдрийн дотор батлуулж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	-	Эрсдэлээ тодорхойлж, үнэлдэг болсон байна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын зорилго, үндсэн чиглэл, үйл ажиллагаа, эрсдэл, стратеги зорилттой уялдуулан "Эрсдtлийн үнэлгээ хийх журам"-ын төслийг боловсруулсан. Хяналт, үнэлгээний Үндэсний хорооны 2025 оны 03 дугаар тогтоолоор "Төрийн байгууллагын эрсдэлийн удирдлагын удирдлагын бодлого", "Төрийн байгууллагад эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх заавар", "Төрийн байгууллагын эрсдэлийн удирдлагын хэрэгжилтийг үнэлэх аргачлал"–ыг баталсан. Дээрх төрийн байгууллагын эрсдэлийн удирдлагын бодлогын баримт бичгийг үндэслэн салбарын онцлогт нийцүүлэн өөрчлөх шаардлага үүссэн тул Нийгмийн даатгалын байгууллагын

						эрсдэлийн үнэлгээ хийх журмыг холбогдох өөрчлөлтийг хийн 2025 оны 02 дугаар улиралд багтаан батлуулахаар бэлтгэж байна. Уг журмыг батлуулж үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлснээр эрсдэлийн засаглал, соёл, эрсдэлийн удирдлагын хүрээ, үйл явц, эрсдэлийн мэдээлэл, харилцаа холбоо, эрсдэлийн удирдлагын хяналтын тогтолцоог тодорхойлж, эрсдэлийг удирдах хандлага, соёлд суралцахын зэрэгцээ болзошгүй эрсдэлийг илрүүлэх, шинжлэх, үнэлэх, удирдах, хянах, тайлагнах үйл явц, эрсдэлийг удирдах соёл, хандлага, чадавхыг төлөвшүүлж, эрсдэлийг үр нөлөөтэй удирдах эрсдэлийн мэдээллийн сан, дотоод хяналыг тогтвортой байнга сайжруулах зорилтыг байгууллагын үнэ цэнийг нэмэгдүүлэх ач холбогдолтой.
Зорилт 2.2. Үндсэн үүрэг, нэгжийн дотоод ажил үүргийг биелүүлэх;						
2.2.1	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар /ndaatgal.mn/-ын цахим хуудсанд байрших нээлттэй мэдээллийг байршуулах ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих;	-	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын нээлттэй байршуулах мэдээллийг бүрэн байршуулж, тогтмол хяналт тавьж, мэдээлэл байршуулалтыг 100 хувьд хүргэнэ.	Байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалтад 2024 оны эхний 11 сарын байдлаар 79.3 хувийн гүйцэтгэлтэй байсан.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын нээлттэй мэдээлэл байгууллагын цахим хуудсанд бүрэн байршиж, олон нийтэд нийгмийн даатгалын байгууллагын мэдээлэл ил тод, нээлттэй мэдээлэгдсэн байна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах нээлттэй мэдээллийг олон нийтэд хүргэх, тэдний мэдээлэл авах эрхийг хангах зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Нээлттэй өгөгдөл байршуулах төлөвлөгөө, хуваарь батлах тухай" А/20 дугаар тушаалыг баталсан. Уг тушаалаар тус газар нь Нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2.3-д заасан Байгууллагын үйл ажиллагаанд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний тайлан, Дотоод аудитын тайлан, Санхүүгийн хяналт, шалгалтын тайлан, хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн баримт бичгийн хэрэгжилтийн тайлан, Шилэн дансны хөтлөлт, хэрэгжилт, аудитын тайланг Нийгмийн даатгалын байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэх үүрэгтэй. Уг тушаалаар байршуулах мэдээллийн жагсаалт, мэдээлэл байршуулах нэгж, хугацаа, хуваарь зэргийг баталсан. Тушаалын дагуу тус газраас байгууллагын цахим хуудаст Төсвийн ерөнхийлөн захирагч /Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд/-аас төсвийн шууд захирагч /Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга/-тай байгуулсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, Монгол Улсыг (2021-2025) хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилт, Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилт, Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, Ерөнхийлөгчийн зарлиг, ҮАБЗ-ийн зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтэд хийсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний тайлан, Шилэн дансны хөтлөлтийн тайлан, Дотоод

						аудит, мониторингийн газраас хийж хэрэгжүүлсэн ажлын тайлан зэрэг нийт 11 төрлийн мэдээллийг гаргаж байгууллагын цахим хуудсанд байршуулж мэдээлэхээр Үйлчилгээ хөгжүүлэлт, олон нийттэй харилцах газарт хүргүүлсэн.
2.2.2	Нийгмийн даатгалын байгууллагаас 2026 онд өндөр насны тэтгэвэрт гарах албан хаагчдад олгох нэг удаагийн тэтгэмжийн тооцоололд мониторинг хийх;	-	Засгийн газрын 2019 оны 7, 2023 оны 243 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлсэн байна.	2025 онд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, 5 дүүрэг, 15 аймгийн Нийгмийн даатгалын газрын нийт 41 ажилтан албан хаагч өндөр насны тэтгэвэрт гарах ба эдгээр ажилтан албан хаагчдад олгох нэг удаагийн буцалтгүй тусламжид 1,328.9 сая төгрөг олгохоор тооцооллыг хийж Тамгын газар, Бодлогын хэрэгжилт судалгааны газарт 2024 оны 06 дугаар сарын 26-ний өдөр хүргүүлсэн	Албан хаагчдад олгох нэг удаагийн тэтгэмжийн тооцооллыг 2025 оны 07 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор мониторинг хийж Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газарт хүргүүлэх;	2026 оны төсвийн төслийн санал тусгах төрийн албан хаагчид өндөр насны тэтгэвэрт гарахад олгох нэг удаагийн буцалтгүй тусламжийн зөв тооцсон эсэхэд хяналт-шинжилгээ хийж, тооцооллыг шалгах, гаргасан алдаа дутагдал, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах, үйл ажиллагааг сайжруулах талаар зөвлөмж өгөх, удирдлагыг бодит мэдээллээр хангах зорилгоор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас байгууллагын үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2026 оны төсвийн төслийн санал тусгах төрийн албан хаагчид өндөр насны тэтгэвэрт гарахад нэг удаагийн буцалтгүй тусламжийн тооцооллыг холбогдох баримт бичгийг үндэслэн тулган шалгав. Хяналт-шинжилгээг дараах чиглэлийн дагуу гүйцэтгэсэн болно. Үүнд: - Төрийн албан хаагчийн төрийн албанд ажилласан хугацаа, нэг удаагийн буцалтгүй тусламж олгох дундаж цалин хөлсийг зөв тооцсон эсэх; - Нийт олгох тусламжийн хэмжээг зөв тодорхойлсон эсэх; Хяналт-шинжилгээгээр 27 албан хаагчид 928.6 сая төгрөгийн өндөр насны тэтгэвэр гарахад олгох нэг удаагийн буцалтгүй тусламж олгох тооцооллыг хийж Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газарт хүргүүлсэн. Хяналт-шинжилгээгээр илэрсэн зөрчил, алдаа дутагдал, дүгнэлт, цаашид авах арга хэмжээний саналыг боловсруулж удирдлагад танилцуулсан.
2.2.3	Нийгмийн даатгалын мэргэшлийн зэргийн нэмэгдэл олгох байцаагч, албан хаагчдын нэрсийн жагсаалтад хяналт тавьж, дүн	-	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны А/137 дугаар тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалын улсын	Тэргүүлэх мэргэшлийн зэрэг олгох 132, зөвлөх мэргэшлийн зэрэг олгох 417, нийт 549 байцаагчийн нэрсийн жагсаалтыг гаргаж Нийгмийн	Журамд заасан хугацаанд нэрсийн жагсаалтад шинжилгээ хийж, жагсаалтыг Захиргаа удирдлагын газарт хүргүүлж, мэргэшлийн зэрэг олгогдсон байна.	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны “Журам батлах тухай” А/137 дугаар тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчид мэргэшлийн зэргийг тогтоох, зэргийн нэмэгдэл олгох журам”-д заасны дагуу Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газарт ажиллаж байгаа нийгмийн даатгалын улсын байцаагчдын нэрсийн жагсаалтад 2025 оны 1 дүгээр сарын 10-ны өдрөөс 13-ны өдрүүдэд хяналт-шинжилгээ хийв.

<table>
<tr>
<td></td>
<td>шинжилгээ хийж нэрсийн жагсаалтыг холбогдох газарт хүргүүлэх;</td>
<td></td>
<td>байцаагчид мэргэшлийн зэргийг тогтоох, зэргийн нэмэгдэл олгох журам”-ын хэрэгжилт хангагдсан байна.</td>
<td>даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 01/576 дугаар албан бичгээр Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.</td>
<td></td>
<td>Захиргаа удирдлагын газраас тэргүүлэх мэргэшлийн зэрэг олгох 48, зөвлөх мэргэшлийн зэрэг олгох 58, зөвлөх мэргэшлийн зэрэг олгох 237 нийт 343 байцаагчийн нэрсийн жагсаалт ирүүлсэн ба мэргэшлийн зэргийн нэмэгдэл олгох шалгуур хангасан эсэхийг Нийгмийн даатгалын байцаагчаар ажилласан хугацааны нотлох баримт, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн үнэлгээ, ёс зүйн зөрчил, сахилгын шийтгэлтэй эсэх зэрэг холбогдох баримт бичигтэй тулган нягтлав.
Тус хяналтаар ажилласан жил хүрээгүй, улсын байцаагчийн эрхгүй, өндөр насны тэтгэвэрт гарсан, улсын байцаагчийн 2 удаагийн шалгалтад ороогүй зэрэг шалтгаантай 19 ажилтан байсан ба мэргэшлийн зэргийн нэмэгдэл олгох албан хаагчийн болон хасагдах албан хаагчийн нэрс, тайлбарын хамт жагсаалтын хамт гаргаж Захиргаа удирдлагын газарт хүргүүлсэн.</td>
</tr>
<tr>
<td>2.2.4</td>
<td>Үндэсний аудитын газраас Нийгмийн даатгалын төв орон нутгийн байгууллагуудын 2023, 2024 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитаар өгсөн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлт, аудитын дүгнэлт, зөвлөмжийн мөрөөр авах арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;</td>
<td>-</td>
<td>Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитаар өгсөн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, биелэлтийг бүрэн хангаж ажиллана.</td>
<td>2023 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитаар өгсөн акт, залруулгын биелэлт 100 хувьтай, албан шаардлагын биелэлт 85 хувьтай, зөвлөмжийн биелэлт 84 хувьтай байна.</td>
<td>Аудитаас өгөгдсөн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн бүрэн биелүүлж, цаашид алдаа дутагдалыг дахин гаргахгүй байх тодорхой ажил зохион байгуулж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.</td>
<td>Үндэсний аудитын газраас нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллага, Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудитаар өгсөн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлтийг нэгтгэв.
Алдаа, зөрчлийн дүнг дараах байдлаар харуулав.
/Сая.төг/
<table>
<tr><th></th><th></th><th>Нийгмийн даатгалын сан</th><th>Байгууллага</th><th>Нийт</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Нийт зөрчлийн дүн</td><td>Тоо</td><td>86</td><td>128</td><td>214</td></tr>
<tr><td>Дүн</td><td>3,869,293.4</td><td>4,241.5</td><td>3,873,534.8</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Алдаа /залруулга/</td><td>Тоо</td><td>27</td><td>30</td><td>57</td></tr>
<tr><td>Дүн</td><td>2,799,932.7</td><td>918.2</td><td>2,800,850.8</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Төлбөрийн акт</td><td>Тоо</td><td>1</td><td>10</td><td>11</td></tr>
<tr><td>Дүн</td><td>0.7</td><td>50.6997</td><td>51.3997</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Албан шаардлага</td><td>Тоо</td><td>20</td><td>35</td><td>55</td></tr>
<tr><td>Дүн</td><td>889,821.2</td><td>2,156.5</td><td>891,977.8</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Зөвлөмж</td><td>Тоо</td><td>37</td><td>53</td><td>90</td></tr>
<tr><td>Дүн</td><td>170,114.4</td><td>1,116.1</td><td>171,230.4</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Хариуцлага тооцуулах албан шаардлага</td><td>Тоо</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Дүн</td><td>9,424.4</td><td>-</td><td>9,424.4</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

						Тус аудитын дүгнэлтээр салбарын хэмжээнд нийт 3,873,534.8 сая төгрөгийн төлбөр, зөрчил илэрснээс: - Санхүүгийн тайланд 2,800,850.8 сая төгрөгийн залруулга; - 51.4 сая төгрөгийн 11 акт; - 891,977,8 сая төгрөгийн 55 албан шаардлага; - 171,230.4 сая төгрөгийн 90 зөвлөмжийг ирүүлсэн байна. Байгууллагын болон нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд хийсэн аудитын дүнгийн нэгтгэлээр: - Өөрчлөлтгүй 46; - Хязгаарлалттай 5; - Дүгнэлт өгөхөөс татгалзсан 1; Үндэсний аудитын газраас Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, түүний харьяа аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын тайлангийн нэгтгэл, аудитаар өгсөн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын “Аудитын акт, албан шаардлага, зөвлөмж хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө батлах тухай” А/75 дугаар тушаалыг батлуулж, Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны 02/ 672 дугаар албан бичгээр Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газарт хүргүүлэв. Мөн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын дэргэдэх дотоод аудитын хорооны 2025 оны 01 дүгээр тогтоолын дагуу 2024 оны байгууллагын санхүүгийн аудитын тайлангаар өгсөн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийг хэрэгжүүлж, биелэлтийг нотлох баримт бичгийн хамт ирүүлэх тухай Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны 02/675 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт хүргүүлсэн.
Зорилт 2.3. ***Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх;***						
2.3.1	Ажил олгогч, даатгуулагч, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол,	-	Өргөдөл, гомдлыг хуулийн дагуу хугацаанд нь шийдвэрлэнэ.	229 албан бичиг ирснээс 78 албан бичиг нь хариутай, иргэд,	Өргөдөл, гомдол, хүсэлт, хариутай албан бичгийн хариуг хуулийн дагуу	Тайлант хугацаанд Нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллага болон ажил олгогч, харилцагч бусад байгууллагаас тус газарт хандаж 226 албан бичиг ирснээс 66 албан бичиг нь хариутай, иргэд, даатгуулагчаас 14 өргөдөл, гомдол ирүүлсэн ба

	хүсэлт болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн хугацаатай албан бичгийг хуульд заасан хугацаанд хариуг хүргүүлэх, зөвлөгөө мэдээллээр хангаж ажиллах;			даатгуулагчаас 65 өргөдөл, гомдол ирүүлсэний 63 өргөдлийг хуулийн хугацаанд, 2 өргөдлийг хугацаа хоцроож шийдвэрлэсэн.	хугацаанд нь шийдвэрлэж, албан бичгээр хүргүүлж ажилласан байна.	74 албан бичгийг бусад газруудад хүргүүлсэн байна. Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хоног 11.5 байна.
ГУРАВ. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
3.1.1	Зохион байгууллалтын нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, тайлагнах;	-	Зохион байгууллалтын нэгжийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоолын дагуу батлуулж, тайлагнах;.	-	Зохион байгууллалтын нэгжийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоолын дагуу батлуулж, 2 удаа тайлагнасан байна.	- Зохион байгууллалтын нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж Газрын даргаар батлуулсан. - Газрын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний эхний хагас жилийн хэрэгжилтийг гаргаж Захиргаа Удирдлагын газарт хүргүүлсэн. - Төсвийн ерөнхийлөн захирагч /Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд/-аас төсвийн төвлөрүүлэн захирагч /Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга/-тай байгуулсан гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд Дотоод аудит, мониторингийн газраас тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг эхний хагас жилийн байдлаар гаргаж Захиргаа Удирдлагын газарт хүргүүлсэн.
3.1.2	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, тайлагнах;	-	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр тогтоолын дагуу батлуулж, тайлагнах;	-	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр тогтоолын дагуу батлуулж, тайлагнаж дүгнэгдсэн байна.	- Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт арга хэмжээ, албан тушаалын тодорхойлолтод заасан ажил үүргийг үндэслэн Газрын албан хаагчдын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг баталсан. - Газрын төрийн жинхэнэ албан хаагчдын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтэд Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам”-д заасны дагуу албан хаагчтай хийх явцын ярилцлагыг 1 дүгээр улиралд зохион байгуулсан. - Албан хаагчдын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний эхний хагас жилийн хэрэгжилтийг үндэслэн албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлж Захиргаа удирдлагын газарт хүргүүлэхээр бэлтгэж байна.

3.1.3	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулиудыг хэрэгжүүлж ажиллах,	-	Төрийн албан хаагчийн хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн байна.	2024 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг 1 удаа тайлагнасан байна.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж, ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан байна.	Авлигын тухай хуулийн дагуу 2024 оны төрийн албан хаагчийн хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг болон төрийн албан хаагчийн хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн системд цахимаар хуульд заасан хугацаанд гаргаж, тайлагнан баталгааны хуудсыг баталгаажуулж, эрх бүхий албан тушаалтанд хуулийн хугацаанд 1 удаа тайлагнасан
Зорилт 4: Удирдлагын өгсөн үүрэг, даалгавраар ажил гүйцэтгэх;						
4.1	Үүрэг даалгавар 1: Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, хугацаатай мэдээ тайланг гаргаж, гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэх;		Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж, тайлан мэдээг гаргаж холбогдох газруудад хүргүүлэхд	Тайланд хяналт тавьж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын даргын 2024 оны 1/768, 01/1484, 1/2103 дугаар албан бичгээр Гэр бүл, хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын яаманд тус тус хүргүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2025 оны санхүү болон сангийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд байршуулан, иргэдийг үнэн, зөв мэдээллээр хангасан байна.	1.Монгол Улсын Засгийн газрын 2016 оны 29 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавигдах мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох тухай журам”-ын 8.1-т зааснаар Нийгмийн даатгалын харьяа байгууллагуудын 2024 оны 4 дүгээр улирлын байдлаарх шилэн дансны хөтлөлтийн тайланг гаргаж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 01/81 дүгээр албан бичгээр, 2025 оны 01 дүгээр улирлын байдлаарх шилэн дансны хөтлөлтийн тайланг гаргаж Дотоод аудит, мониторингийн газрын 2025 оны 02/912 дугаар албан бичгээр Гэр бүл, хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. 2.Гэр бүл хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газрын даргын 2025 оны 07/676 дугаар албан бичгээр Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны “Шилэн дансны тухай хууль болон холбогдох журмыг хэрэгжүүлж ажиллах тухай” 03 дугаар албан даалгаврыг ирүүлсэн. Дээрх албан даалгаварт тусгагдсан үүрэг даалгаврыг заалт нэг бүрчлэн биелүүлж ажиллахыг Дотоод аудит, мониторингийн газрын 2025 оны “Албан даалгавар хүргүүлэх тухай” 02/529 дүгээр албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар, Мэдээллийн технологийн төв, БНСУ дахь ХНХҮ-ний төвийн Нийгмийн даатгалын тасгийн дарга нарт үүрэг болгосон. 2025 оны 01 дүгээр улирлын байдлаар дээрх албан даалгаврын биелэлтийг гаргаж Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн. 3.Байгууллагын 2024 оны санхүүгийн тайлангийн аудитаар Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилттэй холбоотой 571.7 сая

						төгрөгийн 5 албан шаардлага, 439.3 сая төгрөгийн 6 зөвлөмж авсан Баянгол, Багануур, Налайх, Сүхбаатар, Хан-Уул, Чингэлтэй дүүрэг, Баян-Өлгий, Говьсүмбэр, Төв аймгийн Нийгмийн даатгалын газарт Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны “Шилэн дансны мэдээлэл байршуулах тухай” 01/755, 01/757 01/756, 01/760, 01/753, 01/758, 01/754, 01/752 01/759 дүгээр албан бичгийг тус тус хүргүүлэв. 4.Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны “Бүгд Найрамдах Солонгос Улс дахь Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын үйлчилгээний төвийн дүрэм, зохион байгуулалтын бүтэц, орон тоо, албан тушаалын жагсаалтыг шинэчлэн батлах тухай “А/40 дүгээр тушаалаар БНСУ дахь ХНХҮ-ний төвийн бүтэц, зохион байгуулалтад өөрчлөлт орсонтой холбоотой шилэн дансны цахим хуудас дахь БНСУ дахь ХНХҮТөвийн Нийгмийн даатгалын тасгийн үйл ажиллагааны бие даасан цэсийг өөрчлөн байгуулах хүсэлт илгээсэн. Мөн шилэн дансны цахим хуудасны лавлах утас 71001111 дугаарт холбогдож тус тасгийн сангийн бие даасан цэсийн нэрийг өөрчлөх боломжгүй байгаа талаар тодруулан байгууллагын ерөнхий мэдээлэл дэх тохиргоог өөрчлүүлэн хүсэлтийг тус тус илгээсэн. 6.Санхүү бүртгэл, хөрөнгө оруулалтын газраас ирүүлсэн 2024 оны санхүүгийн тайлангийн аудитаар Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилттэй холбоотой 571.7 сая төгрөгийн 5 албан шаардлага, 439.3 сая төгрөгийн 6 зөвлөмжийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, 21 аймаг, 9 дүүргийн санхүүгийн аудитлагдсан тайлантай тулгаж, санал тайлбарыг хүргүүлэв
4.2	Үүрэг даалгавар 2: Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны 2025 оны “Тайлан авах тухай” 09/1384 дүгээр албан бичгийн дагуу иргэдээс Нийгмийн даатгалын байгууллага, албан тушаалтанд		Хяналт-шинжилгээг хийж, удирдлагыг мэдээллээр хангасан байна.	Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтэд 2 удаа хяналт-шинжилгээ хийж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 01/233, 01/2228 дугаар албан бичгээр болон цахимаар Хөдөлмөр, нийгмийн	Дүн мэдээг нэгтгэж, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэх;	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар, албан тушаалтанд 2025 оны 01 дүгээр улиралд, аймгийн Нийгмийн даатгалын газар, албан тушаалтанд 2024 оны 09 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийг дуусталх хугацаанд ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын бүртгэл, түүнд ашиглаж байгаа программ, өргөдөл, гомдлын агуулга, бүтэц, чиг хандлага, шийдвэрлэлтийн байдал, өргөдөл гомдолд тусгагдсан асуудлуудад чанарын үзүүлэлтээр судалгаа хийх, үр дүнг тооцох, шийдвэрлэлтийн үйл ажиллагаа, дээд газарт хүргүүлж байгаа өргөдөл гомдлын мэдээ зэрэгт хяналт-шинжилгээ хийв. Шинжилгээг дараах чиглэлийн дагуу гүйцэтгэсэн болно. Үүнд: - Өргөдөл гомдлын бүртгэл, түүнд ашиглаж байгаа программын ашиглалт;

	гаргасан өргөдөл, гомдлын агуулга, бүтэц, чиг хандлага, шийдвэрлэлтийн чанар байдал, өргөдөл гомдолд тусгагдсан асуудлуудад хяналт-шинжилгээ хийх;			хамгааллын яаманд хүргүүлсэн		- Өргөдөл, гомдлын жил, улирлын мэдээний чанар; - Бүртгэлд өргөдөл гомдлын утга, агуулгыг бүртгэсэн байдал, бүтэц, чиг хандлага; - Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн үйл ажиллагаа, бүртгэлд өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийг бүртгэсэн байдал, шийдвэрлэлт хуулийн хүрээнд явагдаж байгаа эсэх; - Нийгмийн даатгалын байгууллагаас өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн талаар хийж хэрэгжүүлсэн ажил; Хяналт-шинжилгээгээр илэрсэн алдаа дутагдал, зөрчил, дүгнэлтийг гаргаж, цаашид авах арга хэмжээний саналыг удирдлагад танилцуулж хяналт-шинжилгээний дүн мэдээ, тайланг Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны 02/1216 дугаар албан бичгээр болон цахимаар Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлсэн.
4.3	Үүрэг даалгавар 3: Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан захиргааны хэм хэмжээний актад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд хүргүүлэх;		Хугацаанд нь хүргүүлсэн хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний тоогоор		Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний тайланг, захиргааны хэмжээний актын жагсаалт, саналыг хүргүүлсэн байна.	Захиргааны ерөнхий хуулийн 69 дүгээр зүйлийн 69.1 дэх хэсэг, Монгол Улсын Засгийн газрын хуралдааны 2024 оны 11 дүгээр сарын 13-ны өдрийн 39 дүгээр тэмдэглэл, Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2025 оны 1/2207 дугаар албан бичгийг үндэслэн захиргааны хэм хэмжээний актын улсын нэгдсэн санд бүртгэлтэй Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан захиргааны хэм хэмжээний актад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийв. Хяналт-шинжилгээг дараах чиглэлийн дагуу хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: - Тэмдэглэх хэсэгт үндэслэл болгосон хуулиар тусгайлан эрх олгосон хуулийн заалтад өөрчлөлт орсон эсэх; - Хавсралтаар баталсан журмын доторх үндэслэл болгож эшлэл хийсэн заалтууд болон бусад зохицуулалтууд нь шинээр батлагдсан холбогдох хууль тогтоомжтой нийцэж байгаа эсэх; - Бүртгэлтэй шийдвэрт нэмэлт, өөрчлөлт оруулсан болон хүчингүй болгосон шийдвэрээ тухай бүр ирүүлж санд холбогдох хөдөлгөөн хийсэн эсэх; - Захиргааны хэм хэмжээний актын шинжийг агуулаагүй, дотоод зохион байгуулалт, зохицуулалтын шинжтэй эсхүл ач холбогдлоо алдсан, дагаж мөрдөгдөхгүй болсон шийдвэр байгаа бол хүчингүй болгон сангаас хасуулах арга хэмжээ авсан эсэх;

						- Захиргааны хэм хэмжээний актын улсын нэгдсэн санд бүртгүүлээгүй шийдвэр байгаа бол хуульд нийцүүлэн бүртгүүлэх арга хэмжээг авах; Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан 5 захиргааны хэм хэмжээний акт байгаа бөгөөд хэрэгжилтийн явцыг 100 хувь буюу холбогдох шийдвэр нь тавьсан зорилгодоо бүрэн хүрсэн, үр дүн гарсан “Бүрэн хэрэгжсэн” гэж үнэлж хяналт-шинжилгээний үр дүн, танилцуулга, дүгнэлт, цаашид авах арга хэмжээний саналыг удирдлагад танилцуулж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 01/1263 дугаар албан бичгээр Хууль зүй, дотоод хэргийн яаманд хүргүүлсэн.
4.4	Үүрэг даалгавар 4: Аймаг, дүүргийн нийгмийн даатгалын газрын даргын 2024 онд гаргасан тушаалын үндэслэлд хяналт-шинжилгээ хийх;		Хяналт-шинжилгээг хийж, удирдлагыг мэдээллээр хангасан байна.		Дүн мэдээг нэгтгэж, удирдлагад танилцуулан, газруудад зөвлөмж хүргэгдсэн байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Хяналт-шинжилгээний ажил зохион байгуулах тухай” А/68 дугаар тушаалаар 2024 онд гаргасан захиргааны акт (А болон Б тушаал)-д хяналт-шинжилгээ хийх 02/02 дугаар удирдамж, хяналт-шинжилгээ хийх “Ажлын төлөвлөгөө”, “Ажил үүргийн хуваарь”-ийг батлуулав. Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын даргын 2024 онд гаргасан тушаал, шийдвэрийг дараах, асуудлын хүрээнд нягтлан шалгана. Үүнд: - Захиргааны актын үндэслэл болгож буй заалт нь холбогдох хууль тогтоомжтой нийцэж байгаа эсэх; - Захиргааны акт нь Засгийн газрын шийдвэр болон эрх бүхий байгууллагаас гаргасан дүрэм, журам, заавар, стандарттай нийцэж байгаа эсэх. Дээрх тушаалаар баталсан удирдамжийг Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2024 оны 02/650 дугаар албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт хүргүүлсэн. Удирдамжид заасны дагуу аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас холбогдох баримт бичгийг гаргуулан авч хяналт-шинжилгээний ажил үргэлжилж байна. Тус хяналт-шинжилгээг 2 дугаар улиралд багтаан дуусгаж дүн мэдээг удирдлагад танилцуулна.
4.5	Үүрэг даалгаврь 5. Удирдамжийн дагуу Орхон аймгийн Нийгмийн		Ажил үүргийг гүйцэтгэж удирдлагыг мэдээллээр хангасан байна		Дүн мэдээг удирдлагад танилцуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны А/100 дугаар тушаалаар баталсан удирдамжийн дагуу Орхон аймгийн Нийгмийн даатгалын газрын дэргэдэх Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдийн хурлын бүртгэл, цагийн хөлсний тооцоолол, олголтод хяналт шалгалт хийв.

	даатгалын газарт ажиллах;					Шалгалтаар Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдийн хурлын цагийн бүртгэл баталгаажаагүй, хуралд оролцоогүй хугацааны цагийн хөлсөнд 3.9 сая төгрөгийг илүү олгосон зөрчилд Санхүүгийн улсын байцаагчийн 2025 оны “Илүү олгосон цагийн хөлсийг нөхөн төлүүлэх тухай” 01 дугаартай акт тогтоов. Шалгалтын дүн мэдээг удирдлагад танилцуулсан.
4.6	Үүрэг даалгавр 6. Удирдамжийн дагуу Чингэлтэй дүүргийн Нийгмийн даатгалын газарт ажиллах;		Ажил үүргийг гүйцэтгэж удирдлагыг мэдээллээр хангасан байна		Дүн мэдээг удирдлагад танилцуулж, зөвлөмж хүргүүлж, эрсдэлээс урьдчилан сэргийлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу Чингэлтэй дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын санхүү, үйл ажиллагааны 2023 он, 2024 оны зардлын зарцуулалтыг анхан шатны баримттай тулган шалгав. Шалгалтаар үр дүнгийн урамшуулал илүү олгосон ХАОАТ суутган тооцоогүй зөрчилд 931.8 мянган төгрөгийн акт, тайлан мэдээ буруу тайлагнасан, бичиг хэргийн зардал, шатахуун, аж ахуйн материал, аж ахуйн материал хяналтгүй зарцуулсан, нотариатын төлбөр баримтгүй олгосон 75,798.5 мянган төгрөгийн зөрчилд зөвлөмж хүргүүлэхээр шийдвэрлэв. Шалгалтын дүн мэдээг Газрын зөвлөлийн 2025 оны 06 дугаар сарын 17-ны өдрийн хуралд танилцуулсан.
4.7	Үүрэг даалгавар 7: Удирдамжийн дагуу Баянгол дүүргийн Нийгмийн даатгалын газарт ажиллах;		Өргөдөлд гомдолд дурдагдсан асуудлыг удирдамжид заасан чиглэлийн дагуу шалгаж удирдлагыг мэдээллээр хангасан байна		Удирдамжид заасан ажил үүргийг гүйцэтгэж, дүн мэдээг удирдлагад танилцуулсан байна.	Захиргаа удирдлагын газрын даргын 2025 оны “Шалгалтын удирдамж”-ийн дагуу Баянгол дүүргийн Нийгмийн даатгалын газарт 2025 оны 06 дугаар сарын 03,04-ний өдрүүдэд тус газрын албан хаагчаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдолд дурдсан асуудлын үндэслэлийг шалгав. Шалгалтыг дараах чиглэлийн дагуу гүйцэтгэсэн болно. Үүнд: - Гомдол мэдээлэлд дурдагдсан асуудалтай холбоотой шаардлагатай баримт, тайлбарыг гаргуулан авч судлах; - Орон тоо, томилгоо, төрийн албан хаагчийн хувийн хэргийн хөтлөлт, ажлын цагийн ашиглалт, газрын даргын тушаал шийдвэр, газрын дотоод зохион байгуулалтай танилцах; - Албан хаагчидтай уулзаж ярилцах; - Газар, хэлтсийн даргаас гомдолд дурдсан асуудлаар тайлбар, тодруулга авах; - Албан хаагчдаас асуумж судалгаа авах; - Шалгалтын явц, үр дүнг фото зураг, дуу, дүрсээр баталгаажуулах зэрэг болно. Шалгалтын дүн мэдээ, тайланг удирдлагад танилцуулав.
4.8	Үүрэг даалгавар 8:	-	Ажлын хэсэг байгуулах тухай хамтарсан		Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай	Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасны дагуу тэтгэвэр тогтоолгох иргэнээс баримт бичиг шаардахгүйгээр цахимжуулах бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллах,

	Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуульд заасны дагуу тэтгэвэр тогтоон олгох ажлын хүрээнд цэргийн байгууллагаас тэтгэвэр тогтоолгох алба хаагчдын ажилласан жилийн талаарх тушаал шийдвэрийн лавлагаа, тооцоолол, мэдээллийг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулах үүрэг бүхий хамтарсан Ажлын хэсгийг байгуулах;		тушаал батлагдсан байна.		хуульд заасны дагуу хамрагдах байгууллагаас тэтгэвэр тогтоолгох алба хаагчдын ажилласан жилийн талаарх тушаал шийдвэрийн лавлагаа, тооцоолол, мэдээллийг цахимаар солилцох ажлыг бэлтгэл ажил хангагдсан байна	алба хаагчдын ажилласан жилийн талаарх тушаал шийдвэр, цалингийн тооцоо мэдээллийг цахимаар солилцох үүрэг бүхий ажлын хэсгийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга, Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын даргын хамтарсан 2025 оны А/111-А/121 дүгээр тушаалаар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дарга, Цагдаагийн ерөнхий газрын даргын хамтарсан 2025 оны А/142-А/208 дугаар тушаалаар байгуулан, Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газартай эхний уулзалтыг зохион байгуулав. Мөн Зэвсэгт хүчний жанжин штаб, Онцгой байдлын ерөнхий газартай хамтран ажиллах тушаал баталгаажих шатанд явагдаж байгаа бөгөөд Төрийн тусгай хамгаалалтын газарт тушаалын төслийг хүргүүлсэн боловч хариу ирээгүй байна.
4.9	Үүрэг даалгавр 9. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Дүрэм баталж, ажлын хэсэг байгуулах тухай” А/117 дугаар тушаалийн дагуу ажлын хэсгийн хуралд оролцох;		Ажлын хэсгийн хуралд оролцож холбогдох ажлыг хийж гүйцэтгэсэн байна.	Ажлын хэсгийн хурал 3 удаа хуралдаж 19 хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн.	Ажлын хэсгийн хуралд оролцож холбогдох шийдвэрийг гаргасан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны “Дүрэм баталж, ажлын хэсэг байгуулах тухай” А/117 дугаар тушаалаар баталсан аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын улсын байцаагчийн тогтоосон акт, албан шаардлагыг өөрчлөх, хүчингүй болгох талаар санал боловсруулах, шалгах, дүгнэлт гаргах үүрэг бүхий ажлын хэсгийн хурал 5 удаа хуралдаж ажлын хэсэгт аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар, ажил олгогч, даатгуулагчаас ирүүлсэн 76 хүсэлтийг хүлээн авч хурлаар хэлэлцсэнээс 7 хүсэлтийг бүрэн шийдвэрлэж дүгнэлтийг Улсын ерөнхий байцаагчид хүргүүлж, 69 асуудлыг хүчингүй болгох шаардлагагүй гэж шийдвэрлэсэн.
4.10	Үүрэг даалгавар 11 Өмч хамгаалах байнгын	-	Журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьж, удирдлагыг	-	Журмын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн 2025 оны төлөвлөгөөнд 9 ажил гүйцэтгэхээр төлөвлөсөн. Төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу холбогдох ажлуудыг хийж гүйцэтгэж байна.

	зөвлөлийн бүрэлдэхүүнд ажиллах;		мэдээллээр хангасан байна			
4.11	Үүрэг даалгавар 12 Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэглэх тооны тайлан, мэдээлэл судалгааны болон мэдээлэл лавлагааны маягтын загварыг шинэчлэн боловсруулж, батлуулах;		Шинэчлэн баталсан тайлан, мэдээлэл судалгааны болон маягтын загварыг баталсан 1 тушаал	-	Маягтын загварыг батлуулж үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 15 дугаар зүйлийн 15.3 дахь хэсэгт "Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичиг болон нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэглэх маягтын загвар, тэдгээрийг хэвлүүлэх, үнэ тогтоох, зарцуулах, тайлагнах журмыг Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн саналыг үндэслэн нийгмийн даатгалын асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллага батална."гэж заасан. Мөн Засгийн газрын 2023 оны 469 дүгээр тогтоолын нэгдүгээр хавсралтаар баталсан "Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм"-ын 3.2.13-д "даатгуулагч, хүн, ажил олгогчид үзүүлэх нийгмийн даатгалын үйлчилгээг ил тод, шуурхай, хүртээмжтэй болгож, үйлчилгээг цахим хэлбэрээр хүргэх ажлыг зохион байгуулах." гэж заасны дагуу тооны тайлан, мэдээлэл судалгааг гаргах маягтын загвар, мөн мэдээллийн нэгдсэн сан болон нийгмийн даатгалын байгууллагын архивд хадгалагдаж байгаа цаасан суурьтай үндсэн мэдээллийг ажил олгогч, даатгуулагч, тэтгэвэр авагчдын хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн хүргэх зорилгоор нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэглэх, мэдээлэл, лавлагаа олгох баримт бичгийн маягтыг шинэчлэн боловсруулж Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлд санал авахаар хүргүүлэв. Үүнд: - Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагаанд хэрэглэх тооны тайлан, мэдээлэл судалгааны баримт бичгийн 14 төрлийн маягтын загвар; - Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлт, тэтгэврийн тогтоолт, олголттой холбоотой мэдээлэл лавлагааны баримт бичгийн 10 төрлийн маягтын загвар;
4.12	Үүрэг даалгавар 13 Хяналт шалгалтын нэгдсэн журмыг боловсруулан батлуулах;		Батлуулсан тушаал шийдвэрийн тоо		Маягтын загварыг батлуулж, холбогдох газруудад хүргүүлсэн байна.	Улсын Их Хурлаас 2023 оны 07 дугаар сарын 07-ны өдөр Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийг баталсан. Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 38 дугаар зүйлийн 38.9-д зааснаар "Хяналт шалгалтын нэгдсэн заавар"-ыг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар батлуулахаар боловсруулж Хяналт шалгалтын газарт хүргүүлсэн.
4.13	Үүрэг даалгавар 13	-	Засгийн газрын 2024 оны 83 дугаар тогтоолыг		Аймаг, сум болон нийслэлийн Багахангай, Багануур,	2026 оны төсвийн төслийн санал тусгах төрийн захиргааны албан хаагчид олгох мөнгөн урамшуулал тооцох дундаж цалин хөлс, төрийн албанд болон төрийн захиргааны албан тушаалд

	“Төрийн захиргааны албан хаагчид мөнгөн урамшуулал олгох журам”-ын хэрэгжилт, 2026 онд олгох мөнгөн урамшууллын тооцооллыг хянаж Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газар хүргүүлэх хийх;		хэрэгжүүлсэн байна.		Налайх дүүрэгт төрийн захиргааны албан тушаалд тасралтгүй ажиллаж байгаа төрийн захиргааны албан хаагчид 5 жил тутамд олгох мөнгөн урамшууллын тооцооллыг 2025 оны 07 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор мониторинг хийж Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газарт хүргүүлэх;	ажилласан жил, нийт олгох тусламж, урамшууллыг зөв тооцсон эсэхэд хяналт-шинжилгээ хийж, тооцооллыг шалгах, гаргасан алдаа дутагдал, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах, үйл ажиллагааг сайжруулах талаар зөвлөмж өгөх, удирдлагыг бодит мэдээллээр хангах зорилгоор аймаг, сум болон нийслэлийн Багахангай, Багануур, Налайх дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас байгууллагын үйл ажиллагааны урсгал зардлын 2026 оны төсвийн төслийн саналд тусгах төрийн захиргааны албан хаагчид мөнгөн урамшууллын тооцооллыг холбогдох баримт бичгийг үндэслэн тулган шалгав. Хяналт-шинжилгээг дараах чиглэлийн дагуу гүйцэтгэсэн болно. Үүнд: - Төрийн захиргааны албан тушаалд ажилласан хугацаа, мөнгөн урамшуулал олгох дундаж цалин хөлсийг зөв тооцсон эсэх; - Нийт олгох тусламжийн хэмжээг зөв тодорхойлсон эсэх; Хяналт-шинжилгээгээр 11 албан хаагчид олгох 95.5 сая төгрөгийн мөнгөн урамшууллыг хасаж 25 албан хаагчид 222.6 сая төгрөгийн мөнгөн урамшуулал олгох тооцооллыг хийж Бодлогын хэрэгжилт, төлөвлөлтийн газарт хүргүүлсэн. Хяналт-шинжилгээгээр илэрсэн зөрчил, алдаа дутагдал, дүгнэлт, цаашид авах арга хэмжээний саналыг боловсруулж удирдлагад танилцуулсан.
4.14	Үүрэг даалгавар 14 Бусад судалгаа, тайланг холбогдох газруудад хүргүүлэх;	-	Хугацаанд нь хүргүүлсэн мэдээ, тайланг тухай бүрийн тоогоор		Мэдээ тайланг хугацаанд нь холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна.	Дараах тайлан, мэдээг холбогдох газруудад хүргүүлж ажилласан байна. Үүнд: ***Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд:*** - Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хяналт-шинжилгээ, дотоод аудитын газрын даргын 2025 оны “Тайлан ирүүлэх тухай” 12/28 дугаар албан бичгийн дагуу тус газрын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, төлөвлөгөөний биелэлт, бүтээгдэхүүн нийлүүлэлтийн 2024 оны тайланг гаргаж Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны 02/68 дугаар албан бичгээр; - Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хяналт-шинжилгээ, дотоод аудитын газрын даргын 2025 оны “Баримт материал ирүүлэх тухай” 12/212 дугаар албан бичгийн дагуу байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа, сангийн үйл ажиллагаанд дотоод аудит, хяналт шалгалт хийх 2025 оны төлөвлөгөө боловсруулах, эрсдэлийн үнэлгээ хийхэд шаардлагатай

						байгууллагын эрсдэл, дотоод хяналтын тогтолцооны талаарх асуулга зэрэг 16 төрлийн бичиг баримт 87,820 кв файлыг 2025 оны 01 дүгээр сарын 25-ны өдөр цахимаар; - Монгол Улсын Сангийн сайдын 2025 оны “Биелэлт ирүүлэх тухай” 01/460 дугаар албан дагуу 2024 санхүүгийн тайлангийн аудитаар өгөгдсөн акт, зөвлөмж , албан шаардлагын биелэлтийг 2025 оны 01 дүгээр сарын 29-ний өдөр цахимаар; - Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хяналт-шинжилгээ, дотоод аудитын газрын даргын 2025 оны “Судалгаа ирүүлэх тухай” 09/413 дугаар албан бичгийг ирүүлсэн. Уг албан бичгийн дагуу аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас судалгааг нэгтгэн хянаж Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яаманд 2025 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдөр цахимаар хүргүүлсэн. Дээрх судалгаа нь харьяа газруудын эрсдэлийг үнэлж яамны дотоод аудитын хороонд танилцуулагдах бөгөөд дараах үзүүлэлтээр судалгааг Нийгмийн даатгалын байгууллага, нийгмийн даатгалын сан тус бүрээр гаргаж нэгтгэсэн. Үүнд: ✓ Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн үнэлгээ; ✓ Удирдлагын тогтвортой байдал /2020-2024 он/; ✓ Батлагдсан төсөв /2024,2025 он/; ✓ 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаарх өглөг, авлагын дүн; ✓ 2023 оны санхүүгийн тайлангийн аудитаар илэрсэн зөрчил, түүний биелэлт; ✓ 2024 онд дотоод хяналт шалгалтаар илэрсэн зөрчил, барагдуулалт; - Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газрын даргын 2025 оны 07/881 дугаар албан бичгийн дагуу 2022-2024 онд хууль бусаар ажлаас халагдсан нь тогтоогдож, шүүхийн шийдвэрээр ажилд эгүүлэн тогтоосон ажилтнуудад олгосон нөхөн олговор, түүнийг буруутай албан тушаалтнаар буцаан төлүүлсэн талаарх судалгааг нотлох бичиг баримтын хамт ирүүлэх тухай Дотоод аудит, мониторингийн газрын даргын 2025 оны 02/674 дүгээр албан бичгээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын дарга нарт хүргүүлсэн бөгөөд биелэлтийг нэгтгэж Дотоод аудит, мониторингийн газрын 2025 оны 02/968 дугаар албан бичгээр;

						- Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны 02/1613 дугаар албан бичгийн дагуу Хүний хөгжлийг хангах бодлогыг боловсруулахад шаардлагатай ажлын хэсэгт ажиллах албан хаагчийн мэдээллийг 2025 оны 05 дугаар сарын 22-ны өдөр цахимаар; - Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газраас Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ хийсэнтэй холбогдуулан ирүүлсэн судалгааг 2025 оны 04 дүгээр сарын 23-ны өдөр; - Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас зохион байгуулах сургалтын хөтөлбөрт оруулах сэдвийн саналыг боловсруулж 2025 оны 06 дугаар сарын 30-ний өдөр; - Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2024 оны “Төлөвлөгөө батлах тухай” А/81 дүгээр тушаалаар “Нийгмийн даатгалын тогтолцоо, түүний үр нөлөө” сэдэвт гүйцэтгэлийн аудитаар өгсөн зөвлөмж, албан шаардлагыг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг баталсан. Мөн аудитаар аудитаар өгсөн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2024 оны “Төлөвлөгөө батлах тухай₮ А/231 дүгээр тушаалаар баталсан. Ажлын төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээний хэрэгжилтийн тайланг холбогдох газруудаар гаргуулан авч нэгтгэж Дотоод аудит, мониторингийн газрын 2025 оны 02/1399 дүгээр албан бичгээр; ***Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлд:*** - Ил тод байдлын үнэлгээний тайланг цахимаар; - Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийн тайланг цахимаар; - Нийгмийн даатгалын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Бодлогын баримт бичигт хийгдсэн хяналт-шинжилгээний танилцуулгыг цахимаар; ***Хяналт хэрэгжүүлэх газарт:*** - Төрийн байгууллагын гүйцэтгэлийг үнэлж, сайжруулалтыг тодорхойлж, олон улсын түвшинд гүйцэтгэлийн үнэлгээ, аудитыг хэрэгжүүлэх чадавхи бүхий загварыг бий болгох зорилгоор Засгийн газрын Хяналт хэрэгжүүлэх газар, Азийн бүтээмжийн

						байгууллага болон Монголын бүтээмжийн төвтэй хамтран “Төрийн байгууллагын төгөлдөршлийн тогтолцоо ба гүйцэтгэлийн үнэлгээ Азийн загвар байгууллага төлөвшүүлэх төсөл хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсөнтэй холбоотойгоор төсөлд оролцох байгууллагын баримт бичиг бүрдүүлэх материалд тусгагдсан “Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын байгууллагын үнэлгээ болон гүйцэтгэлийн үнэлгээний аргачлал”-ыг 2025 оны 01 дүгээр сарын 19-ний өдөр 49кв файлаар цахимаар; - Хяналт хэрэгжүүлэх газраас олон улсын үнэлгээний цогц систем (OME)-ийг нэвтрүүлэх бэлтгэл ажлын хүрээнд ХБНГУ-ын Хөгжлийн үнэлгээний байгууллагаар Монгол Улсын үнэлгээний чадамжийн индексийг үнэлүүлэх хамтын ажиллагааг эхлүүлсэн ба үнэлгээг хийлгэснээр Монгол Улсын хөгжлийн бодлогын үнэлгээ хийх аргачлал, туршлага, чадавхын түвшинг тогтоолгож, цаашид олон улсын үнэлгээ хийх арга, аргачлалыг нэвтрүүлэх, үнэлгээ хийх чадавхыг сайжруулахад чиглэсэн зөвлөмж, зааварчилгаа, сургалт авах, бусад олон улсын байгууллага болон үнэлгээ хөгжсөн улс орнуудтай хамтын ажиллагааг хөгжүүлэхэд суурь болох ач холбогдолтой юм. Тус газраас зохион байгуулсан Үндэсний үнэлгээний чадамжийн индексийн талаарх мэдээлэл, судалгааг хэрхэн бөглөх талаар заавар өгөх цахим орчуулгатай сургалтад 2025 оны 3 дугаар сарын 21-ний өдөр удирдах албан тушаалтан, түүний төлөөлөл болон хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан албан хаагчид хамрагдсан болно. - Монгол Улсын Засгийн газрын Хяналт хэрэгжүүлэх газрын 2025 оны 05/217 дугаар албан бичгийн дагуу "Төрийн байгууллагын төгөлдөршлийн тогтолцооны үнэлгээ, Азийн загвар байгууллага төлөвшүүлэх төсөл" хэрэгжүүлэхтэй холбогдуулан байгуулах гурван талт гэрээний төслийг Газрын дарга нарт танилцуулан, саналыг авч ажлын хэсэгт хүргүүлсэн ***Санхүү бүртгэл, хөрөнгө оруулалтын газарт:*** 2024 жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд хийх аудиттай холбоотой дараах баримт бичгийг хүргүүлсэн. Үүнд: ✓ Дотоод аудитын ажлын төлөвлөгөө, тайлан; ✓ Аудит гүйцэтгэхтэй холбоотой асуумж, судалгаа; ✓ Шилэн дансны мэдээлэл; ✓ Өмнөх аудитын зөвлөмжийн хэрэгжилт, тайлан;

						✓ 2023 он жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд аудитаар Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт өгөгдсөн 1 албан шаардлага, 1 зөвлөмжийн биелэлт; ✓ 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд аудитаар илэрсэн зөрчилд 2 тайлбар, саналыг цахимаар; ***Захиргаа удирдлагын газарт:*** - 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгах зорилт, арга хэмжээний төслийн саналыг хүргүүлсэн.Үүнд: ✓ Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдтай байгуулах гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө; ✓ Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө; ✓ Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын төсвийн шууд захирагчтай байгуулах гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө; ✓ Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдтай байгуулах гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний шалгуур үзүүлэлт, суурь болон зорилтот түвшинд санал; - Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 03 дугаар сарын 07-ны өдөр өгсөн 7 үүрэг даалгаврын биелэлт; - Газрын 14 хоног болон сар бүрийн хийсэн ажлын тайланг цахимаар; - Сумын Нийгмийн даатгалын байцаагч нарт ашиглах программын саналыг жагсаалт; - Газрын даргын Сайдын шуурхай хуралд танилцуулах хийсэн ажлын товч мэдээллийг 2025 оны 04 дүгээр сарын 09-ний өдөр; - Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын авлигын эсрэг 2025 оны төлөвлөгөөнд тусгах арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, суурь түвшинд засварлаж саналыг 2025 оны 04 дүгээр сарын 23-ны өдөр; - Холбогдох яаралтай судалгаа, мэдээ, тайлан;

ДОТООД АУДИТ, МОНИТОРИНГИЙН ГАЗАР