



НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН  
ЕРӨНХИЙ ГАЗАР

## НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ШИМТГЭЛИЙН ТАЙЛАНГАА ЦАХИМ СИСТЕМЭЭР ИРҮҮЛЖ БАЙГАА

### АЖИЛ ОЛГОГЧДЫН АНХААРАЛД

Ажил олгогч Та сар бүрийн шимтгэлийн тайлангаа  
**ТООН ГАРЫН ҮСГЭЭР БАТАЛГААЖУУЛАН**  
илгээсэн бол:



Шимтгэлийн тайлангаа хэвлэмэл хэлбэрээр нийгмийн даатгалын байгууллагад ирүүлэх шаардлагагүй.

Ажил олгогч Та сар бүрийн шимтгэлийн тайлангаа  
**ТООН ГАРЫН ҮСГЭЭР БАТАЛГААЖУУЛАХГҮЙ**  
илгээсэн бол:



Шимтгэлийн тайлангаа жилд 2 удаа (1-6 дугаар сарын шимтгэлийн тайланг 07 дугаар сарын 05-ны дотор, 7-12 дугаар сарын шимтгэлийн тайланг дараа оны 01 дүгээр сарын 05-ны дотор) **хэвлэмэл хэлбэрээр** харьяалах нийгмийн даатгалын байгууллагад ирүүлж, баталгаажуулна.